

„Погоджено”  
Голова правління  
ІТ Горбачук  
2021 рік  
Наставник  
Соціально-економічного розвитку  
імені М.П. Драгоманова  
№ 21876-98



„Затверджую”  
ім. М.П. Драгоманова  
ІТ Андрущенко  
2021 р.

**ПРОГРАМА  
СОЦІАЛЬНО-ЕКОНОМІЧНОГО РОЗВИТКУ  
НПУ імені М.П. ДРАГОМАНОВА**

на 2021 рік

м.Київ

| Видатки  | Потреба по заявках (тис.грн.) | Може бути виділено (тис.грн.) |
|--|-------------------------------|-------------------------------|
| <b><u>Загальноуніверситетські видатки:</u> ( тис. грн.)</b>          |                               |                               |
| Заробітна плата ( в т.ч. соціальні видатки):                         | 138 398,4                     |                               |
| Нарахування на зарплату  | 31 601,6                      |                               |
| Комунальні послуги в т.ч.:   | 23 168,0                      |                               |
| - тепло  | 10 411,8                      |                               |
| - вода   | 1 614,2                       |                               |
| - електроенергія   | 9 140,0                       |                               |
| - газ  | 455,0                         |                               |
| - вивіз сміття : гуртожитки + корпуси                                | 1 547,0                       |                               |
| Студентські квитки   | 160,0                         |                               |
| Дипломи , додатки до дипломів  | 250,0                         |                               |
| Залікові книжки  | 170,0                         |                               |
| Бензин та дизпаливо  | 815,0                         |                               |
| Прання та прасування білизни ( гуртожитки)                           | 222,0                         |                               |
| Послуги сторонніх орг-й, т/о та поточний ремонт обладнання,інвентарю | 1 700,0                       |                               |
| Послуги зв'язку.   | 450,0                         |                               |
| Мережа інтернет  | 150,0                         |                               |
| Податки та інші поточні видатки в т.ч. :                             | 2 915,0                       |                               |
| - послуги з акредитації освітніх програм                             | 1 200,0                       |                               |
| - 0,5% від фактичного фонду оплати праці                             | 615,0                         |                               |
| - податки  | 1 100,0                       |                               |
|  |                               |                               |
| <b>Разом :</b>   | <b>200 000,0</b>              |                               |

| <u>За заявою Інформаційно-обчислювального центру :</u>  |                |  |
|---|----------------|--|
| - Персональні комп'ютери  | 200,0          |  |
| - Сервери   | 200,0          |  |
| - Частина, аксесуари та приладдя до комп'ютерів   | 200,0          |  |
| - Комп'ютерне обладнання та приладдя  | 200,0          |  |
| - Мережеве обладнання   | 200,0          |  |
| - Мікрофони та гучномовці   | 100,0          |  |
| - Технічне обслуговування і ремонт офісної техніки  | 100,0          |  |
| - Пакети програмного забезпечення різного призначення та різні комп'ютерні системи  | 100,0          |  |
| - Носії даних   | 100,0          |  |
| - Телекомунікаційне супутникове обладнання  | 100,0          |  |
| - Телекомунікаційні кабелі  | 100,0          |  |
| - Приладдя до аудіо- та відеообладнання   | 100,0          |  |
| - Апаратура для запису та відтворення аудіо- та відео-матеріалу   | 100,0          |  |
| - Цифрова передавальна апаратура  | 100,0          |  |
| - Обладнання для передавання даних  | 100,0          |  |
| - Послуги з ремонту і технічного обслуговування персональних комп'ютерів  | 100,0          |  |
| - Електронні інтегральні схеми та мікроблоки  | 100,0          |  |
| - Телевізійне й аудіовізуальне обладнання   | 100,0          |  |
| - Робочі станції  | 100,0          |  |
| - Ремонт, технічне обслуговування, персональних комп'ютерів, офісного, телекомунікаційного та аудіо-візуального обладнання, а також супутні послуги | 100,0          |  |
| <i>Разом:</i>   | <b>2 500,0</b> |  |
| <u>За заявками інженерного відділу і структурних підрозділів університету:</u>  |                |  |
| 1. Кап.р-т рамок управління хол.водопостачання та ремонт трубопроводів хол.води( гол.корпус, факультет мистецтв, гуртожитки)                        | 1 500,0        |  |
| 2. Кап.ремонт каналізаційної мережі ( факультет історичної освіти, факультет мистецтв)  | 900,0          |  |
| 3. Кап.ремонт електрошитової в навчальному корпусі факультету Психології  | 300,0          |  |
| 4. Кап.ремонт з заміною ліфтів в гуманітарному корпусі  | 1 000,0        |  |
| 5. Поточний ремонт з встановлення систем автоматичного вимкнення електроплит у гуртожитках № 2,3,8  | 150,0          |  |
| 6. Встановлення автоматичних датчиків переміщення в місцях загального користування  | 150,0          |  |
| 7. Поточний ремонт силового кабелю в гуртожитку № 4   | 70,0           |  |
| 8. Реконструкція спортивно-оздоровчих баз   | 700,0          |  |
| 9. Будівельні матеріали для ремонтних робіт   | 670,0          |  |
| <i>Разом:</i>   | <b>5 440,0</b> |  |



| <u>За заявкою відділу охорони праці</u>   |                |  |
|---|----------------|--|
| 1. Медичний огляд ( попередній, періодичний )   | 35,0           |  |
| 2. Наочні матеріали з охорони праці   | 5,0            |  |
| 3. Профілактичне харчування   | 671,0          |  |
| 4. Навчання з охорони праці співробітників університету                               | 40,0           |  |
| <i>Разом:</i>   | <b>751,0</b>   |  |
| <u>За заявкою служби з пожежної безпеки</u>   |                |  |
| 1. Технічне обслуговування систем автоматичної пожежної сигналізації та димовидалення | 350,0          |  |
| 2. Спостереження за спрацюванням засобів автоматичної пожежної сигналізації           | 340,0          |  |
| 3. Технічне обслуговування вогнегасників  | 50,0           |  |
| 4. Відновлення систем автоматичної пожежної сигналізації (Головний корпус)            | 300,0          |  |
| 5. Доукомплектування гуртожитків протипожежними засобами                              | 150,0          |  |
| 6. Технічне обслуговування систем автоматичного пропуску                              | 21,0           |  |
| 7. Технічне обслуговування відеоспостереження та охоронної сигналізації               | 50,0           |  |
| 8. Усунення аварійних ситуацій  | 350,0          |  |
| 9. Навчання з правил пожежної безпеки   | 50,0           |  |
| 10. Проекти з встановлення АПС та експертизи  | 500,0          |  |
| 11. Страхування членів пожежної дружини   | 30,0           |  |
| <i>Разом:</i>   | <b>1.001,0</b> |  |

| <u>За заявками відділу постачання</u><br><u>і структурних підрозділів університету</u> |         |  |
|--|---------|--|
| Упорядкування архівних документів  | 50,0    |  |
| Меблі для навчального процесу  | 150,0   |  |
| Обладнання навчальних аудиторій та лабораторій   | 200,0   |  |
| Вироби з текстилю ; м'який інвентар  | 50,0    |  |
| Електротовари, провід, кабель  | 120,0   |  |
| Господарчі товари; інструменти, замки, ручки і т.і.                                    | 170,0   |  |
| Канцтовари   | 150,0   |  |
| Папір  | 100,0   |  |
| Сантехнічні вироби   | 100,0   |  |
| Чистячі, миючі та дезинфікуючі засоби  | 200,0   |  |
| Тонер-картриджі,копі-картриджі   | 150,0   |  |
| Будівельні матеріали   | 450,0   |  |
| Жалюзі   | 150,0   |  |
| Стенди   | 100,0   |  |
| Аудиторні дошки  | 70,0    |  |
| Поліграфічні вироби ( залікові,студентські книжки,перепустки та ін. )                  | 200,0   |  |
| Друкарські послуги   | 200,0   |  |
| Нагороди, пам'ятні знаки   | 200,0   |  |
| Іміджева продукція   | 100,0   |  |
| Сувенірна продукція  | 70,0    |  |
| Оздоблювальні матеріали, штучні квіти  | 50,0    |  |
| Хімчистка жалюзей та виробів з текстилю, коврового покриття                            | 200,0   |  |
| Медикаменти, засоби індивід-го захисту   | 100,0   |  |
| Реанімаційні манекени-тренажери  | 75,0    |  |
| Монтаж, профілактика та ремонт кондиціонерів   | 199,0   |  |
| Ремонт меблів ( стільці,столи, крісла та ін. )   | 100,0   |  |
| Спецодяг   | 200,0   |  |
| Санітарні вироби   | 199,0   |  |
| Килимове покриття для підлоги, лінолеум,ковролін                                       | 150,0   |  |
| Декоративні рослини,насіння газонних трав  | 50,0    |  |
| Рамки, картини   | 200,0   |  |
| Посуд фарфоровий та скляний  | 100,0   |  |
| Заправка та ремонт картриджів  | 450,0   |  |
| Електричні інструменти   | 100,0   |  |
| Лако-фарбова продукція   | 170,0   |  |
| Гардинно-тюлеві вироби   | 130,0   |  |
| Металеві стійки для книгосховищ та архіву  | 100,0   |  |
| Мантії   | 100,0   |  |
| Витратні мат-ли для друкарні ( тонер-картр.копі-картр.;фарба;плівка та ін.)            | 400,0   |  |
| <i>Разом:</i>  | 6 053,0 |  |




|  |       |                  |
|--|-------|------------------|
| <b><u>За заявою автогосподарства</u></b>   |       |                  |
| 1. Бензин та дизпаливо   | 815,0 |                  |
| 2. Запчастини  | 200,0 |                  |
| 3. Проведення ремонтів та технічних обслуговувань                                  | 200,0 |                  |
| <i>Разом:</i>  |       | 1 215,0          |
| <b><u>За заявою наукової бібліотеки</u></b>  |       |                  |
| 1. Закупівля книжкової продукції:  |       |                  |
| - друковані книги  | 45,0  |                  |
| - друковані книги  | 45,0  |                  |
| - видання  | 45,0  |                  |
| - довідники  | 45,0  |                  |
| - посібники  | 45,0  |                  |
| 2. Передплата періодичних видань на 2021/2022 рік                                  | 900,0 |                  |
| 3. Оплата інформаційного обслуговування та повнотекстових баз даних                | 340,0 |                  |
| 4. Бібтехніка, (у т.ч. виготовлення пластикових читацьких квитків, та штрих-кодів) | 120,0 |                  |
| <i>Разом:</i>  |       | 1 585,0          |
| <b><u>За заявою проректора з міжнародних зв'язків</u></b>                          |       |                  |
| - прийом іноземних делегацій (проживання у готелі; харування; діловий обід..)      | 120,0 |                  |
| - сувенірна продукція ( рушники, сорочки, альбоми )                                | 45,0  |                  |
| - друк міжнар-го наукового видання "Європейські педагог-ні студії"                 | 50,0  |                  |
| <i>Разом:</i>  |       | 215,0            |
| <b><u>На виконання колективного договору</u></b>                                   |       |                  |
| 1. Матеріальна допомога  | 400,0 |                  |
| 2. Виділення коштів у розмірі 0,5% від фактичного Фонду оплати                     | 615,0 |                  |
| 3. Видавничі витрати ( по колдоговору )  | 50,0  |                  |
| 4. Винагорода за достроковий захист кандидатських та докторських дисертацій        | 200,0 |                  |
| 5. Інші винагороди   | 400,0 |                  |
| <i>Разом:</i>  |       | 1 665,0          |
| <b><u>За заявою студентського самоврядування</u></b>                               |       |                  |
| 1. Студентське самоврядування: за заявою   | 430,0 |                  |
| <i>Разом:</i>  |       | 430,0            |
| <b>Всього по університету :</b>  |       | <b>218 375,0</b> |
|  |       | <b>200 000,0</b> |

Програму соціально-економічного розвитку НПУ імені М.П. Драгоманова на 2021 рік завізували:


Проректор з науково-педагогічної та адміністративно-господарської роботи

 М.С. Корепь

Проректор з перспективного розвитку та інфраструктури університету стратегічного розвитку

 І.А. Гамула


Помічник ректора

 С.В. Біденко


Начальник планово-економічного центру

 Н.М. Євдокимова

Головний бухгалтер

 Л.П. Ярославська

Начальник юридичного відділу

 В.І. Кучер



Віддруковано з оригіналів.

---

Видавництво Національного педагогічного університету  
імені М.П. Драгоманова. 01601, м. Київ-30, вул. Пирогова, 9  
Свідоцтво про реєстрацію ДК № 1101 від 29.10.2002. (044) 234-75-87  
Віддруковано в друкарні Національного педагогічного університету  
імені М.П. Драгоманова (044) 239-30-26