



**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
імені М. П. ДРАГОМАНОВА**

НАКАЗ

від 20 жовтня 2021 р.

м. Київ

№ 383

*Про організацію підсумкової
атестації якості підготовки
випускників у 2022 році*

З метою вдосконалення якості підготовки випускників університету у 2022 році в НПУ імені М.П.Драгоманова та забезпечення своєчасного виготовлення і видачі документів про вищу освіту, визначеному чинним законодавством України та на виконання рішення Вченої ради НПУ імені М. П. Драгоманова від 30 вересня 2021 р. (протокол № 12)

НАКАЗУЮ:

1. Деканам факультетів забезпечити виконання планових заходів щодо підготовки до підсумкової атестації випускників 2021/2022 навчального року, зокрема:
 - 1.1. При формуванні складу голів екзаменаційних комісій 2022 року забезпечити залучення провідних науковців з числа професорсько-викладацького складу університету відповідного фахового спрямування на засадах внутрішнього сумісництва, а також представників НАНУ, НАПНУ, установ, організацій.
 - 1.2. Підготувати за місяць до початку підсумкової атестації проекти наказів про затвердження складу екзаменаційних комісій 2022 року. Підготувати пропозиції щодо залучення до роботи в екзаменаційних комісіях представників роботодавців.
 - 1.3. Організувати роботу екзаменаційних комісій у терміни, передбачені графіком навчального процесу, забезпечити своєчасну підготовку розкладів засідань ЕК і необхідної навчально-облікової документації.
 - 1.4. Забезпечити своєчасну підготовку замовлень на виготовлення дипломів та додатків до дипломів про вищу освіту з врахуванням вимог щодо формування додатка європейського зразка.
2. Завідувачам випускових кафедр забезпечити за місяць до початку підсумкової атестації підготовку комплексних екзаменаційних білетів для підсумкової атестації випускників університету із врахуванням акредитаційних вимог до оцінки якості підготовки, рівня сформованості професійних компетентностей випускників, їх відповідності кваліфікаційним вимогам.
3. Академічним кураторам ЄКТС:
 - 3.1. Забезпечити системну реєстрацію результатів заліково-екзаменаційної та підсумкової успішності в електронній базі обліку успішності студентів для своєчасної генерації рейтингу студентів для призначення стипендії та підготовки документів про вищу освіту випускників.
 - 3.2. Спільно з відповідальними особами від факультету за підготовку замовлень на виготовлення документів про вищу освіту забезпечити формування додатків до диплому в

ІАСУ «Університет» для випускників факультету з відповідним друком на бланках затверджених рішеннях Вченої ради університету.

4. Встановити, що у дипломах бакалавра, магістра, які видаються університетом, інформація про особливі досягнення та/або відзнаки випускників, зазначається лише у випадку здобуття вищої освіти за денною формою навчання.

Науково-методичній раді університету спільно з навчально-методичним центром підготувати пропозиції щодо удосконалення системи організації освітнього процесу, зокрема системи оцінювання навчальних досягнень студентів з урахуванням підходів та рекомендацій ЄКТС (Довідник ЄКТС) щодо підвищення об'єктивності оцінювання та забезпечення акумуляції кредитних обсягів та рейтингових показників якості засвоєння освітніх програм.

5. З метою забезпечення якісної професійної підготовки випускників університету з врахуванням акредитаційних вимог провадження освітньої діяльності, особливо в умовах карантинних обмежень та використання технологій дистанційного навчання Центру моніторингу якості вищої освіти:

5.1. Підготувати пропозиції щодо вдосконалення системи забезпечення якості освітньої діяльності університету, яка сконцентрує зусилля різних підрозділів і колективів кафедр і факультетів на забезпеченні різних складових якості в нових умовах.

5.2. Забезпечити неперервний моніторинг діяльності навчальних підрозділів університету щодо ефективної реалізації складових внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності університету та якості вищої освіти.

6. Навчально-методичному центру:

6.1. Забезпечити організацію та методичну підтримку підготовки замовлень на виготовлення дипломів та додатків до дипломів про вищу освіту для своєчасного вручення випускникам університету 2022 року.

6.2. Забезпечити скоординовану спільну роботу з деканатами факультетів щодо систематичного контролю виконання навчальних планів та розкладів навчальних занять.

7. Контроль за виконанням рішення покласти на проректора з навчально-методичної роботи професора Р.М.Вернидуба.

Ректор університету



В. П. Андрущенко

Наказ завізували:

Проректор з навчально-методичної роботи



Р. М. Вернидуб

Вчений секретар Вченої ради університету



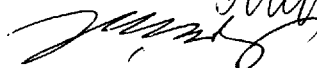
Л.М.Панченко

Начальник Навчально-методичного центру



І. С. Маркусь

Начальник юридичного відділу



В. І. Кучер

Уповноважена
з антикорупційної
діяльності університету



А. В. Діденко